

Программа развития

теоретического лицея

села Чишмикиной

на 2021 – 2026 годы

Подготовила Драгнева Е.Н.

ПРОГРАММА ПО УКРЕПЛЕНИЮ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА ЛИЦЕЯ

Действия	Сроки реализации	Ответственные лица	Партнеры	Показатели результата	Оценка расходов
1.Точечная работа с учащимися 9,10-12 классов, мотивация на получение педагогических специальностей.	2021-2026г.г.	Администрация Классные руководители	Родители	Получение педагогических специальностей	-
2. Проведение информационных кампаний с выпускниками, беседы о существующих программах поддержки молодых специалистов: льготы в размере 120.000 леев на протяжении 3-х лет; возможность приобретения собственного жилья в рамках программы « Prima casă»; обеспечение со стороны лицея молодого специалиста кабинетом, компьютером с доступом в интернет и интерактивной доской.	2021-2026г.г.	Администрация Классные руководители	Родители Местные органы власти	Получение педагогических специальностей выпускниками лицея.	-

3.Разработка программы методической поддержки молодого специалиста.	2021-2022г.г.	Администрация	Местные и региональные органы власти.	Программа поддержки молодого специалиста	-
4.Развитие менторства в учебном заведении.	2021-2026г.г.	Администрация Учителя - предметники	ГУО		-
5. Развитие системы выявления, обобщения и распространения педагогического опыта в коллективе.	2021-2022г.г.	Администрация учебного заведения		Широкое распространения в лицее передового педагогического опыта.	-
6. Мотивирование педагогов с низкой нагрузкой в лицее на получение второй специальности с родственной фундаментальной подготовкой по предметам, в которых существует острая нехватка дидактических кадров.	2021-2026г.г.	Администрация	ГУО ВУЗы	Решение проблемы дефицита педагогических кадров.	-

7. Сотрудничество со специалистами из других учебных заведений по определенным предметам в целях привлечения для преподавания в чишмикийском лицее.	2021-2026г.г.	Директор	Администрации близлежащих учебных заведений	Наличие привлеченных педагогов, читающих предметы, по которым имеется дефицит кадров.	-
8. Поиск новых путей мотивации педагогов на получение и повышение дидактических степеней.	2021-2026г.г.	Директор Руков. МК	ГУО	Увеличение количества педагогов , обладающих I дид.ст., снижение количества педагогов без дид.ст.	-
9. Системная работа по повышению информационной грамотности педагогов через организацию обучающих семинаров, тренингов, педагогических советов.	2021-2026г.г.	Администрация	ГУО МОКИ ВУЗы Другие лица	Повышение компьютерной грамотности педагогов.	-

ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ МЕНЕДЖМЕНТА УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Действия	Сроки реализации	Ответственные лица	Партнеры	Показатели результата	Оценка расходов
1. Постоянный детальный, всесторонний анализ учебного процесса по итогам семестра, года, итогового оценивания в начальном цикле, национальных экзаменов в гимназическом и лицейском образовании.	2021-2026г.г.	Администрация учебного заведения	МОКИ ГУО Родительское сообщество	Повышение качества образования в лицее	-
2. Составление SWOT анализа на основе полученных результатов.	2021-2026г.г.	Администрация учебного заведения	ГУО	Изменение показателей результативности обучения.	-
3. Разработка программы по повышению качества образования в лицее	2021-2026г.г.	Администрация учебного заведения Педагоги	ГУО	Программа по повышению качества образования в лицее.	

ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА

Приложение 3

Действия	Сроки реализации	Ответственные лица	Партнеры	Показатели результата	Оценка расходов
1. Капитальный ремонт здания старого корпуса, в котором будет возможность разместить 4 класса-комплекта(1-е и 2-е классы), таким образом освобождая учебные кабинеты в основном корпусе для деления по определенным дисциплинам.	2021-2023г.г.	Директор Заместитель директора по хозяйственной части	ГУО Примэрия Педагоги, Родительское сообщество	Завершенный ремонт здания старого корпуса.	Согласно смете. Из центрального компонента
2. Ремонт подвального помещения в основном корпусе здания лицея.	2021-2022г.г.	Директор Администрация учебного заведения	ГУО, ИК Примэрия	Завершенный ремонт подвального помещения в основном корпусе здания лицея	Согласно смете
3.Обустройство кабинетов технологического воспитания в отремонтированных помещениях подвала	2021-2022г.г.	Администрация учебного заведения	Фонд поддержки лицея выпускниками.	Оборудованные кабинеты для технологического кабинета.	6 000 в год

ПРОГРАММА «ОДАРЕННЫЕ ДЕТИ»

Действия	Сроки реализации	Ответственные лица	Партнеры	Показатели результата	Оценка расходов
1. Постоянная диагностика одаренных детей, начиная с первых лет обучения в школе.	2021-2026г.г.	Администрация учебного заведения, Педагоги, Руководители МК	Родительское сообщество	Разработан эффективный механизм выявления детей с высокой мотивацией по предмету.	-
2. Составление учителями- предметниками плана работы с одаренными детьми.	2021-2026г.г.	Учителя- предметники	Родители	Разработаны программы для работы с одаренными детьми, имеющие ярко выраженные способности в разных областях.	-
3. Выявление и распространение положительного опыта работы с одаренными детьми.	2021-2026г.г.	Администрация учебного заведения Руководители МК Педагоги		Увеличение количества призеров.	-

<p>4. Разработка Программ</p> <p>«Сопровождение учащихся, одаренных в нескольких областях».</p> <p>«Сопровождение учащихся, имеющих незаурядные интеллектуальные способности».</p> <p>«Сопровождение учащихся с ярко выраженными спортивными способностями».</p> <p>«Сопровождение одаренных учащихся, имеющих ярко выраженные музыкальные, артистические способности».</p> <p>«Сопровождение одаренных учеников, имеющих технические способности».</p> <p>«Сопровождение одаренных учащихся, имеющих художественные и литературные способности».</p>	<p>2021-2026г.г.</p>	<p>Учителя, МК</p>	<p>Дом детского творчества с.Чишмикиой, Музыкальная школа с.Чишмикиой, примэрия, ДЮСШ</p>	<p>Широкая поддержка одаренных детей.</p>	<p>-</p>
<p>5.Поощрение победителей олимпиад, конкурсов, фестивалей поездкой в Турцию в рамках проекта «Культурный обмен»; путевками для отдыха в лучших лагерях Молдовы.</p>	<p>2021-2022г.г.</p>	<p>Администрация учебного заведения</p>	<p>Примэрия Спонсорские средства</p>		<p>12 000 лей в год</p>

**ПРОГРАММА ПО ПРИВЛЕЧЕНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ РЕШЕНИЯ
ВОПРОСОВ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛИЦЕЯ**

Действия	Сроки реализации	Ответственные лица	Партнеры	Показатели результата	Оценка расходов
1. Приобретение микроавтобуса на 20 посадочных мест.	2023-2024г.г.	Директор Администрация учебного заведения	Региональные власти Гагаузии, Примария города- побратима	Приобретение школьного транспортного средства предотвратит усталость и увеличит времени на подготовку к занятиям дома.	700 000 леев
2. Приобретение и установка генераторов выработки электроэнергии.	2021г.	Директор Администрация учебного заведения	Бюджет лицея	Постоянное бесперебойное питание электроэнергией в случае отключения электричества.	25 000 леев (12 500 леев каждый)
3. Приобретение и установка светодиодных ламп для классных кабинетов	2021г.	Администрация учебного заведения		Соблюдается световой режим	10 000 леев бюджет лицея

ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ

Приложение 6

Действия	Сроки реализации	Ответственные лица	Партнеры	Показатели результата	Оценка расходов
1. Перевод библиотеки в одно из отремонтированных подвальных помещений.	2021-2022г.г.	Зам. дир. по ХЧ. Зам. дир. по ВР. Библиотекарь	Родители	Библиотека находится в теплом помещении, в главном корпусе лицея.	-
2. Обустройство читального зала.	2021-2022г.г.	Библиотекарь Зам. дир. по ХЧ.		Комфортный читальный зал совмещенный с библиотекой в основном корпусе; сохраненный книжный фонд	На первом этапе будет использована мебель из реорганизованного учебн.заведен.

3. Ежегодное приобретение в течение 5-ти лет по одному компьютеру для читального зала и одного принтера.	2021-2026г.г.	Директор Администрация учебного заведения	Фонд поддержки лица выпускниками	Использование педагогами и учащимися компьютерной техники в учебных целях	5 000 леев 50 000л. (по 10000 леев в год).
4. Ежегодное приобретение программной художественной литературы для лицейских классов.	2021-2026г.г.	Администрация учебного заведения	Фонд поддержки лица выпускниками	Обновление книжного фонда	15 000 леев (по 3 000 леев в год)

РЕКОНСТРУКЦИЯ ЦЕНТРАЛЬНОГО ВХОДА В ЛИЦЕЙ

Приложение 7

Действия	Сроки реализации	Ответственные лица	Партнеры	Показатели результата	Оценка расходов
1. Участие в проектной деятельности и реализация проекта «Комфортный доступ к лицейю»	Декабрь 2020г.- август 2021г.	Директор, администрация учебного заведения, Педагоги, технический персонал, учащиеся	местные органы власти, реализуется МИГ-ом «Cismeaua Sudului», при поддержке ЕС в рамках проекта «EU4Moldova».	Обустройство центрального входа, возможность иметь комфортный доступ к учебному заведению, создание зон отдыха, возобновление функционирования парадного входа в здание, улучшение эстетического облика лицея.	110 000 леев

ПРОДВИЖЕНИЕ ИМИДЖА ЛИЦЕЯ

Приложение 8

Действия	Сроки реализации	Ответственные лица	Партнеры	Показатели результата	Оценка расходов
1. Присвоение лицу имени.	2021-2022г.г.	Директор Администрация учебного заведения			-
2. Активизация деятельности сайта лица	2021-2022г.г.	Администрация учебного заведения	Педагоги	Прозрачное освещение всех сторон жизнедеятельности лица в соцууме.	-
3. Презентация успешного опыта выпускников лица как мотивация личностного роста детей.	2021-2026г.г.	Директор Администрация учебного заведения	Классные руководители, Родители.	Положительный опыт односельчан как пример развития личностных качеств	-
4. Установка радиоузла.	2021-2026г.г. (в три этапа)	Администрация учебного заведения	Привлечение грантовых средств.	Вовлеченность учащихся в общеобразовательную и внеклассную жизнь школы	60 000 леев

5. Культурный обмен между учениками нашего лицея и детьми города-побратима Гельбаши (Турция), взаимные визиты в учебные заведения.	2021-2026г.г.	Директор Администрация учебного заведения	Примар города Гельбаши (Турция)	Приобретение новых дружеских отношений в ученической среде, преодоление языкового барьера, расширение кругозора.	За счет принимающей стороны
--	---------------	---	--	--	-----------------------------

ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ И ВНУТРИШКОЛЬНОЙ СПЛОЧЕННОСТИ

Приложение 9

Действия	Сроки реализации	Ответственные лица	Партнеры	Показатели результата	Оценка расходов
1. Сотрудничество с примэрией, различными фондами, Центром здоровья, детским садом, музеем, МИГ-ом, родительским сообществом.	2021-2026г.г.	Директор, администрация учебного заведения, педагоги.	местные органы власти, общественные организации, фонды.	Установление эффективных партнерских отношений с местными органами власти, общественными организациями, фондами.	-
2. Формирование единой благоприятной среды для продуктивного сотрудничества педагогов, учащихся и родительского сообщества.	2021г.	Директор Администрация учебного заведения педагоги	Родители	Благоприятные рабочие отношения между ученическим, педагогическим коллективами в учебном заведении	-